

PARA OS CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO PARA ACESSO AO ENSINO SUPERIOR - VESTIBULANDOS 2º SEMESTRE DE 2017.

DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS - No Campus I da UCB – Taguatinga, no hall do Bloco Central e através do site (<http://www.ucb.br>),

CONVOCAÇÃO: até o dia 05/07/2017, a partir das 18h.

MATRÍCULA - de 10 a 14/07/2017 – No Campus I da UCB – Taguatinga, no ATENDE, Bloco C – Sala C003 no horário de 8h30min às 18h00, conforme quadro e datas abaixo.

ATENÇÃO:

- ✓ Remanescendo vagas, serão convocados os candidatos seguintes em ordem de classificação.
- ✓ Atente para possíveis convocações no site da UCB.
 - Para os menores de 18 anos pode ser responsável financeiro os genitores ou por representantes legais (tutores/curadores), que deverá estar presente quando da efetivação da matrícula para assinatura contratual.
- ✓ Perder o prazo de matrícula implicará em desistência da vaga.

10/07/2017 (segunda-feira)	11/07/2017(terça-feira)	12/07/2017 (quarta-feira)
- Gastronomia - Física - Matemática - Química - Enfermagem - Letras **	- Relações Internacionais - Farmácia - Biomedicina - Serviço Social - Engenharia Ambiental e Sanitária - Educação Física *	- Psicologia - Ciência da Computação - Jornalismo - Com. Social – Publicidade e Propaganda - Filosofia - Ciências Biológicas
13/07/2017 (quinta-feira)	14/07/2017 (sexta-feira)	
- Nutrição - Fisioterapia - Direito	- Ciências Econômicas - Engenharia Civil - Arquitetura e Urbanismo	

* Atestado Médico, no qual conste, de modo explícito, estar apto para prática de Educação Física (Convocados para o curso de Educação Física).

** Para os Candidatos do curso de Licenciatura em Letras-Inglês e Literaturas em Língua Inglesa haverá a oportunidade de realizar teste de proficiência/nivelamento em Língua Inglesa. **Mais esclarecimentos a respeito do teste, sobretudo no que se refere à data, ao horário e ao local de realização, serão fornecidos pela coordenação do curso no início do semestre letivo.** Dependendo do seu conhecimento de Língua Inglesa, comprovado pelo teste, o estudante poderá eliminar até duas disciplinas. Os candidatos que possuam certificados internacionais de proficiência, especificados a seguir, poderão, mediante análise de processo aberto junto ao ATENDE, com apresentação de cópia autenticada, ser dispensados do teste e das duas disciplinas. Desta forma, os certificados aceitos para análise são: FCE – First Certificate in English (University of Cambridge – GB); CAE – Certificate of Advanced English (University of Cambridge – GB); CPE - Certificate of Proficiency in English (University of Cambridge – GB); TOEFL- Test of English as a Foreign Language (mínimo de 21 pontos na parte de Reading); GRE; IELTS – British Council (mínimo 6 pontos no Overall Band). **A análise dos certificados pela Coordenação do Curso de Letras e a entrega do resultado do processo se darão também no início do semestre letivo**

DOCUMENTOS INDISPENSÁVEIS NO ATO DA MATRÍCULA (*Cópias autenticadas ou comprovadas mediante originais*):

- ✓ **Documento de identificação**
 - São considerados: carteira de identidade expedida pelas secretarias de segurança públicas, pelas forças armadas, pelo MRE e pelas polícias militares, passaporte, carteiras expedidas por órgãos e conselhos que, por lei federal, valham como identidade.
 - Não são aceitas exclusivamente certidão de nascimento ou casamento, título de eleitor, carteira de habilitação, carteira de estudante, carteira funcional sem valor de identidade, e, bem como, documentos ilegíveis ou não identificáveis ou danificados.
- ✓ **Certificado ou Diploma de Conclusão do Ensino Médio (2º grau)**
 - Pode ser entregue Declaração de Conclusão provisória (caso tenha concluído o Ensino Médio)
- ✓ **Histórico Escolar de Conclusão do Ensino Médio (2º grau)**
- ✓ **CPF do Candidato Aprovado (independente da idade)**
- ✓ **CPF e Documento de Identidade do seu responsável financeiro**
 - Os menores de 18 anos, não emancipados, são assistidos por seus genitores ou por representantes legais (tutores/curadores).
 - O responsável financeiro deve acompanhar o candidato no momento da matrícula e assinar o contrato.
 - Se o candidato MAIOR designar outra pessoa como responsável financeiro, esta também deverá acompanhá-lo no momento da matrícula.
 - Se o candidato MAIOR, não puder comparecer para realizar a matrícula, terá que designar um terceiro que deverá apresentar procuração pública para efetivação de matrícula.
- ✓ **01 (uma) foto 3x4**
- ✓ **Título de Eleitor (obrigatório a partir dos 18 anos de idade)**
- ✓ **Certificado de Reservista ou Alistamento Militar (para candidatos do sexo masculino)**
- ✓ **Atestado Médico, no qual conste, de modo explícito, estar apto para prática de Educação Física (convocados para o curso de Educação Física)**

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1. **O candidato aprovado menor de 18 anos, não emancipado, deverá vir acompanhado do seu responsável (pai ou mãe) ou procurador legal.**
2. **Conforme legislação em vigor, não será efetuada a matrícula para os candidatos que não tiverem concluído o ensino médio ou equivalente.**
3. **No ato da matrícula serão incluídas todas as disciplinas do primeiro semestre, em conformidade com a Matriz Curricular do Curso.**
 - a) Qualquer inclusão ou exclusão de disciplina, motivada por aproveitamento de estudos, serão compensados na parcela seguinte à alteração, retroativa à primeira parcela.
4. **Os horários e locais de cada disciplina serão divulgados posteriormente no ambiente Graduação Online (GOL).**
 - a) Os horários das disciplinas respeitarão o turno escolhido para o curso.
5. **O boleto bancário, referente ao pagamento da 1ª parcela, será expedido no ato da matrícula.**
6. **A confirmação da matrícula se dará através do pagamento da 1ª parcela.**
 - a) O pagamento também poderá ser feito no Posto Bancário da UCB, cujo horário de atendimento é das 11h00 às 20h00.
 - b) O pagamento poderá ser realizado na rede bancária (no máximo no dia útil seguinte à matrícula – data de vencimento da referida parcela).
7. **A semestralidade compõe de seis parcelas referente aos meses de julho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2017.**
8. **Não há trancamento de matrícula para estudante calouro, assim somente poderá trancar a matrícula a partir do segundo semestre letivo.**
9. **O estudante que tenha cursado disciplinas de Nível Superior deve efetivar a matrícula conforme proposta para o 1º semestre depois efetivar o pagamento da 1ª parcela e, em seguida, abrir processo de Aproveitamento de Estudos.**
10. **A solicitação de Aproveitamento de Estudos deve ser efetivada logo após a confirmação da matrícula. Veja prazo estipulado no Calendário Acadêmico.**
 - a) O processo deve ser instruído com os seguintes documentos:
 - Formulário de Solicitação de Aproveitamento de Estudos devidamente preenchido.
 - Original do Histórico Escolar.
 - Conteúdos Programáticos.
 - Sistema de Avaliação da Instituição de Ensino Superior de origem do aluno.
 - De acordo com a Resolução Nº 65/07 – Consepe, o aproveitamento de estudos será concedido apenas para as disciplinas concluídas nos últimos 8 (oito) anos e a equivalência das disciplinas cursadas pelo aluno na IES de origem deverá corresponder, no mínimo, a 80% do conteúdo programático e a 100% da carga horária da disciplina ministrada na UCB.
 - b) Caso tenha dúvidas sobre o Aproveitamento de disciplinas, procure a Coordenação de seu curso.

Para outras informações sobre a matrícula: no ATENDE, ou pelo telefone (61) 3356-9000

Início do Semestre letivo: Para turmas de veteranos: **27/7/2017 (disciplinas a partir do segundo semestre curricular);**

Para turmas de calouros: 9/8/2017 (disciplinas do primeiro semestre curricular);

Universidade Católica de Brasília – UCB